



Die gfp Gesellschaft für Pflege- und Sozialberufe zählt seit über 30 Jahren zu den führenden Ausbildungsanbietern im Bereich Gesundheit und Soziales in Berlin und ist eine 100-prozentige Tochter der Bremer ibs gGmbH. Unter unserem Dach befinden sich gleich vier staatlich anerkannte Berufsfachschulen: für Pflege, für Altenpflege, für Sozialassistenten sowie für Sozialpädagogik.

Um eine leider längerfristig erkrankte Kollegin zu vertreten, suchen wir eine versierte Verwaltungskraft, die uns – für 20 bis 30 Stunden pro Woche – mit Übersicht, Tatendrang, Charme und Spaß an der Arbeit unterstützt.

Verwaltungsfachkraft in Teilzeit

(befristet bis 31.07.2022)

Ihre Aufgaben:

Sie übernehmen das Interessenten- und Bewerbermanagement, verwalten die Daten unserer Teilnehmer*innen und Kurse und wirken bei der Organisation von Praxiseinsätzen und Prüfungsvorbereitungen mit. Zudem assistieren Sie unseren Schulleitungen und übernehmen allgemeine Sekretariatsaufgaben. Zu Ihrem Aufgabengebiet gehört außerdem das Dokumentationsmanagement.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- > Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/-mann, als Kaufmann/-frau für Büromanagement oder vergleichbar oder Sie suchen als Student*in mit Büroerfahrung einen Nebenjob.
- > Vielleicht haben Sie schon Erfahrungen in der Schulverwaltung gesammelt? Das wäre von Vorteil, aber kein Muss.
- > Sie sind ein offener, kommunikativer Mensch, den nichts so schnell aus der Ruhe bringt.
- > Sie arbeiten strukturiert und planvoll, können zur Not aber auch mit Improvisationstalent auf Unvorhergesehenes reagieren.

Wir bieten Ihnen:

- > Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten, interdisziplinären Team
- > Flexible Arbeitszeiten und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- > Eine wertebasierte Unternehmenskultur, familiäre Strukturen und ein tolles Kollegium
- > Ein unterstützendes Qualitätsmanagement

Die Einstellung ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt vorgesehen.
Sie haben Fragen? Rufen Sie uns gerne an unter 030 930207-11.
Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung an Manuela Jessen:
bewerbung@gfp-berlin.de

gfp Gesellschaft für Pflege- und Sozialberufe gGmbH
Bitterfelder Str. 13
12681 Berlin
www.gfp-berlin.de



Gesellschaft für
Pflege- und Sozialberufe